

114 年度全國高級中等學校訓育、社團活動組長工作會議實施計畫

壹、依據：教育部國民及學前教育署 114 年度友善校園學生事務與輔導工作實施計畫。

貳、目的

- 一、增進高級中等學校訓育(社團活動)組長對訓育(社團活動)工作知能體認，落實民主參與及人權教育政策，以協助學校有效推動學生事務工作。
- 二、透過專題演講、分組實務研討及分享，融合理論與實務，凝聚共識，激勵士氣，以助益學校訓育、社團活動相關工作之推展。

參、大會主軸：

肆、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、承辦單位：國立員林高級家事商業職業學校。

伍、參加人員：

- 一、全國高級中等學校(含特教學校)訓育或社團活動組長，每校限 1 人參與。
- 二、教育部、教育部國民及學前教育署業務相關人員。
- 三、參加人數預計每梯次 300 人。

陸、研習日期：第 1 梯次 114 年 11 月 6 至 7 日（星期四、五）

第 2 梯次 114 年 11 月 12 日至 13 日(星期三、四)。

- 一、第一梯次:參與直轄市、縣(市)：南投縣、彰化縣、雲林縣、嘉義縣、嘉義市、臺南市、高雄市、屏東縣、臺東縣等高級中等學校及進修部（學校）。國立臺東專科學校附設高職部。
- 二、第二梯次:參與直轄市、縣（市）：宜蘭縣、桃園市、新竹市、新竹縣、苗栗縣、臺中市、花蓮縣、基隆市、臺北市、新北市、澎湖縣、金門縣、連江縣等高級中等學校及進修部（學校）。國立臺灣戲曲學院高職部。

柒、研習地點：暫定臺中金典酒店(依實際招標後確認)。

捌、報名方式

- 一、請於 114 年 8 月 29 日（星期五）前至全國教師在職進修網報名，課程研習代碼：xxxxxxx。並點選網址 Google 表單(網址：<https://docs.google.com/forms/d/1x0uMWMkp4Iy6nWzDNOXutFso5zojcGEavbIZadrFL94/edit>)，填報完資料(含個人基本資料、現職年資、交

通、住宿等)始完成報名程序。

二、如有提案，請將提案單於 114 年 9 月 30 日（星期二）前電子郵件或傳真方式傳送至國立員林高級家事商業職業學校，郵件請註明報名人姓名及標題「114 年度國私立高級中等學校訓育社團活動組長工作會議」，以利彙整。傳真號碼：04-8335933。

三、聯絡人：國立員林高級家事商業職業學校
學務處黃主任(actadm@ylhc.tw)。聯絡電話：(04) 8320260 轉 220。
訓育組柯組長(act@ylhc.tw)。連絡電話：(04) 8320260 轉 225。

玖、活動內容

一、表揚資深訓育組長、社團活動組長。

二、工作重點報告。

三、專題課程：落實兒童權利公約-兒少表意權、數位時代兒少網路安全增能(含網路成癮、網路霸凌、私密照外傳、網安道具)、高中職辦理校外活動及校外營隊應注意事項、如何落實校園民主法治教育。

四、經驗分享：

(一)如何引導學生自治組織辦理活動。

(二)如何落實與精進校內訓育實務工作。

(三)社團管理與運作實務。

拾、經費：

一、本項經費由教育部國民及學前教育署委辦計畫辦理。

二、承辦學校之經費請撥、支用、核銷結報應依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」規定辦理，並具實核銷。

三、請各校惠予參加人員公差(假)登記。

拾壹、全程與會人員核給 11 小時研習時數。

拾貳、活動完成後，辦理本計畫有功人員依規定予以敘獎。

拾參、本計畫經教育部國民及學前教育署核定後實施，修正時亦同。

附件一

114 年度全國高級中等學校訓育、社團活動組長工作會議 程序表

時間：第一梯次 114 年 11 月 6 日（星期四） 至 11 月 7 日（星期五）

第二梯次 114 年 11 月 12 日（星期三） 至 11 月 13 日（星期四）

地點：金典酒店（暫定）

第一天			
時間	主題及內容	講師/主持人	地點
09:30-10:00	報到	國立員林家商團隊	待訂
10:00-10:30 (30 分鐘)	開幕式 資深訓育(活動)組長表揚典禮	國教署長官 國立員林家商團隊	待訂
10:30-12:00 (90 分鐘)	主題一 落實兒童權利公約-兒少表意權	臺南一中試務組長 郭復齊	待訂
12:00-13:00 (60 分鐘)	午餐		待訂
13:00-14:30 (90 分鐘)	主題二 高中職辦理校外活動及校外營隊應注意事項	長榮大學 林良慶副秘書長	待訂
14:30-14:50 (20 分鐘)	茶敘時間		待訂
14:50-15:40 (50 分鐘)	經驗分享(一) 如何引導學生自治組織辦理活動	國立中興高中 吳聲弘主任	待訂
15:40-15:50 (10 分鐘)	休息		待訂
15:50-16:40 (50 分鐘)	經驗分享(二) 如何落實與精進校內訓育實務工作	國立水里商工 彭雅蘭組長 (9 年訓育組長經歷)	待訂
16:40-16:50 (10 分鐘)	休息		待訂
16:50-17:40 (50 分鐘)	經驗分享(三) 社團管理與運作實務	臺中家商 施慧瑩組長 (5 年以上社團活動組長經歷)	待訂
17:40~20:30	晚餐時間 訓育工作經驗交流		待訂

114 年度全國高級中等學校訓育、社團活動組長工作會議 議程表

時間：第一梯次 114 年 11 月 6 日 (星期四) 至 11 月 7 日 (星期五)

第二梯次 114 年 11 月 12 日(星期三) 至 11 月 13 日(星期四)

地點：金典酒店(暫定)

第二天			
時間	主題及內容	講師/主持人	地點
08:30-08:50	簽到	國立員林家商團隊	待訂
08:50-10:20 (90 分鐘)	主題三 數位時代兒少網路安全增能(含網路霸凌、網路性剝削、資安防護)	吉靜如保護官	待訂
10:20-10:30 (10 分鐘)	休息時間		待訂
10:30-12:00 (90 分鐘)	主題四 如何落實校園民主法治教育	吉靜如保護官	
12:00-12:10 (10 分鐘)	休息時間		待訂
12:10-12:30 (20 分鐘)	綜合座談(意見交流)	教育部國教署	待訂
12:30~	午餐賦歸		

附件二

「114年度全國高級中等學校訓育、社團活動組長工作會議」報名表

服務單位	(必填)	縣市別	(必填)
姓名	(必填)	性別	(必填)
現職職稱	☐ 訓育組長 ☐ 社團活動組長		
出生年月日	民國 年 月 日	身分證字號	(登錄研習時數用)
擔任訓育組長年資滿____年____月(至114年7月31日，中斷可併計) (必填) 擔任社團活動組長年資滿____年____月(至114年7月31日，中斷可併計)			
電子信箱	(必填)		
聯絡電話	(手機)：	(公)：	(家)：
通訊地址			
參加場次	☐ 第一梯次—南區 (11月6、7日)	☐ 第二梯次—北區 (11月12、13日)(必填)	
交通方式	☐ 高鐵接駁(待訂)。 ☐ 火車接駁(待訂)。 ☐ 自行前往會議地點。		
用餐	☐ 葷食 ☐ 素食 ☐ 其他_____	(必填)	

備註

- 報名表之姓名、身分證字號及出生年月日係為辦理工作會議增能研習時數證明所需，請務必填寫。
- 若無法於全國教師在職進修網報名及電子郵件報名時，請填妥報名表後，傳真至(04) 833-5933，並請來電確認。
- 聯絡人：國立員林高級家事商業職業學校
學務處黃主任(actadm@ylhc.tw)。聯絡電話：(04) 8320260轉220。
訓育組柯組長(act@ylhc.tw)。連絡電話：(04) 8320260轉225。

附件三

114 年度全國高級中等學校訓育、社團活動組長工作會議

提 案 單			
提案學校		提案人	
案 由			
說 明			
建議辦法			
本署相關單位 回復意見			
備考			